

**MODULO DI RICHIESTA PER AUTORIZZAZIONE DI RIPRODUZIONE IMMAGINI  
DI BENI CULTURALI DI PROPRIETÀ DI  
PALAZZO DUCALE DI URBINO – DIREZIONE REGIONALE MUSEI NAZIONALI MARCHE**

---

Al Palazzo ducale di Urbino – Direzione  
regionale Musei nazionali Marche

[pal-pu@cultura.gov.it](mailto:pal-pu@cultura.gov.it)

Il/La sottoscritta/o \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

Ente o struttura di appartenenza \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

\*Documento d'identità (tipologia, numero e scadenza): \_\_\_\_\_

Committente: \_\_\_\_\_

\*si prega di inoltrare fotocopia f/r del documento in corso di validità

**CHIEDE**

di poter effettuare riprese fotografiche delle seguenti opere d'arte o ambienti museali:

---

---

---

---

- CON la presenza del pubblico;
- SENZA la presenza del pubblico (in tal caso, l'Amministrazione si riserva di valutare eventuali specifiche condizioni)

nei seguenti giorni e ore:

---

---

---

per ciascuna *location* indicare il tempo necessario alle riprese (in ore) e il numero di scatti:

---

---

---

---

---

Le riprese verranno eseguite da:

---

Numero componenti e nominativi della troupe e di ogni altra persona da autorizzare all'accesso (allegare copia del documento d'identità o passaporto):

---

---

---

Mezzi tecnici impiegati:

---

---

#### DICHIARA

con assunzione di ogni responsabilità,

- che è stato incaricato dalla Società suddetta con delega n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ che si allega in copia alla presente
- che l'uso delle riprese fotografiche sarà il seguente:

TIPOLOGIA DI UTILIZZO:

- senza scopo di lucro
- a scopo di lucro

STUDIO/PUBBLICAZIONE destinate a:

- divulgazione didattica/scientifica/universitaria
- edizione a stampa
- edizione digitale/web
- altro \_\_\_\_\_

PUBBLICAZIONE COMMERCIALE

- edizione a stampa
- edizione digitale/web
- materiali promozionali per mostre o esposizioni
- merchandising (immagini di beni su prodotti commerciali di qualsiasi genere)
- altro \_\_\_\_\_

- PUBBLICAZIONE MULTIMEDIALE IN FORMATO DIGITALE

VISORE VIRTUALE

ALTRO \_\_\_\_\_

Titolo \_\_\_\_\_

Breve sinossi dei contenuti

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Casa editrice/Collana/Rivista/Webmaster (in caso di edizioni digitali)

\_\_\_\_\_

Sito/i web/social network (per edizioni digitali)

\_\_\_\_\_

Tipo di pubblicazione \_\_\_\_\_

Tiratura prevista \_\_\_\_\_

Uso interno o su copertina \_\_\_\_\_

Lingue \_\_\_\_\_

Prezzo di copertina \_\_\_\_\_

Altri scopi \_\_\_\_\_

### SI IMPEGNA

- alla stipula di una polizza assicurativa a copertura di eventuali danni a cose o persone durante tutta la durata delle riprese, laddove richiesto dall'Amministrazione;
- a osservare le norme sul diritto d'autore;
- a non cedere o trasferire a terzi la concessione rilasciata in via non esclusiva;
- ad utilizzare le riprese esclusivamente per l'uso sopra dichiarato ed autorizzato;
- a indicare nei crediti finali la dicitura "Su concessione del Ministero della Cultura – Palazzo ducale di Urbino – Direzione regionale Musei nazionali Marche" e la collocazione del soggetto riprodotto;
- a consegnare una copia dell'opera in formato cartaceo o digitale inviandola all'indirizzo [pal-pu@cultura.gov.it](mailto:pal-pu@cultura.gov.it) e a comunicare l'eventuale indirizzo del sito web in cui le riproduzioni fotografiche sono pubblicate e a concedere al Ministero della Cultura, a seguito della pubblicazione e comunicazione e visibilità del copyright, i diritti di utilizzazione per fini istituzionali, con esplicita indicazione della fonte, del prodotto fotografico e/o derivato realizzato.

### Dichiara di essere a conoscenza che

- le tariffe si applicano per ogni ripresa di ciascun soggetto. Per riprese in serie o esigenze speciali verranno accordi specifici presi di volta con l'amministrazione. Il corrispettivo include i diritti di riproduzione di una sola fotografia pubblicata in un'edizione in una lingua;
- per pubblicazioni in più lingue si applicano i diritti mondiali, pari al triplo delle tariffe per i diritti di riproduzione in vigore al momento della pubblicazione stessa;
- per utilizzazioni diverse o trasferimento a terzi, anche in noleggio, delle riprese, che comunque comportino utilizzazioni commerciali, sarà necessario specifico e espresso accordo dell'amministrazione;
- per ulteriori utilizzazioni o per utilizzazioni diverse dalle riprese fotografiche, cinematografiche e televisive (prodotti audiovisivi derivati), in aggiunta al pagamento delle tariffe e dei diritti sopraindicati,

dovranno essere corrisposte royalties del 10% sull'introito lordo derivante da qualsiasi ulteriore e diverso uso del materiale fotografato, filmato o videoregistrato;

- nessun uso diverso da quello dichiarato è legittimo senza ulteriore autorizzazione di Palazzo ducale di Urbino – Direzione regionale Musei nazionali Marche;
- l'autorizzazione non può essere né ceduta né trasferita.

Luogo e data

Il Richiedente

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ autorizza codesto Istituto ad utilizzare i propri dati personali ai sensi del Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati (GDPR - Regolamento UE 2016/679) esclusivamente al fine di evadere la presente richiesta e a fini statistici di Palazzo ducale di Urbino – Direzione regionale Musei nazionali Marche.

Luogo e data

Il Richiedente